

Bewerbung als Quereinsteiger: Tipps fürs Anschreiben

- ✓ Bleibe im Anschreiben positiv und überzeuge mit deinem **Leistungsprofil** als Quereinsteigerin.
- ✓ Formuliere eine klare **Hin-zu-Motivation** und erkläre nicht, warum der alte Job nicht mehr passt.
- ✓ Fokussiere dich auf **übertragbare Kenntnisse und Erfahrungen** aus deinem früheren Job, die für die neue Position relevant sind.
- ✓ Beschreibe **eine zentrale Stärke**, die dich besonders auszeichnet und im neuen Berufsfeld wertvoll ist.
- ✓ Betone, welchen **Mehrwert** du dem Arbeitgeber durch deinen Quer-Werdegang bietest.
- ✓ Erläutere den Quereinstieg im Anschreiben nur, wenn es einen **positiven, kurzen Grund** gibt.
- ✓ Verweise auch auf **geringfügige Praxiserfahrungen** im neuen Arbeitsgebiet (Praktika, Zusatzjobs, Ehrenamt oder Hobbys).
- ✓ Zeige deine **Lernbereitschaft** durch konkrete Beispiele (Weiterbildungen), nicht durch bloße Behauptungen.
- ✓ Verwende in deiner Bewerbung für den Quereinstieg eine **aktive, selbstbewusste Sprache**.
- ✓ Biete aktiv **Probearbeiten** oder ein Praktikum an, um das Risiko für den Arbeitgeber zu minimieren.
- ✓ Wähle gezielt **passende Arbeitszeugnisse** aus (maximal die letzten drei oder aus den letzten fünf Jahren).
- ✓ Füge besonders **relevante ältere Zeugnisse** bei, wenn sie wertvolle Fähigkeiten für den neuen Job belegen.
- ✓ Überarbeite deine **Bewerbung als Quereinsteigerin** schrittweise und nutze externe Hilfen.