

Bewerbung mit 50plus: Tipps

- ✓ **#1 Aktuelle Erfahrungen betonen:** Fokus auf die jüngsten beruflichen Erfolge und deren Nutzen für den neuen Arbeitgeber. Zukunftsorientierte Formulierungen verwenden.
- ✓ **#2 Altersmarker vermeiden:** Keine Hinweise auf das Alter oder nostalgische Vergleiche, sondern moderne Sprache nutzen.
- ✓ **#3 Lebenslauf umgekehrt chronologisch:** Aktuelle Positionen zuerst nennen; thematischer Lebenslauf kann bei Neuorientierung sinnvoll sein.
- ✓ **#4 Passende Zeugnisse beilegen:** Auswahl der letzten zehn Jahre treffen; Fokus auf relevante und aussagekräftige Zeugnisse.
- ✓ **#5 Übertragbare Fähigkeiten hervorheben:** Soft Skills und fachliche Kompetenzen, die in verschiedenen Bereichen anwendbar sind, gezielt darstellen.
- ✓ **#6 Modernes Bewerbungsfoto:** Aktuell und authentisch, kein Versuch der Verjüngung, sondern positive Ausstrahlung.
- ✓ **#7 Motivation klar formulieren:** Warum dieser Job und Arbeitgeber? Glaubwürdige Begründung liefern.
- ✓ **#8 Lebenslauf straffen:** Fokus auf die letzten 10 bis 15 Jahre, ältere Tätigkeiten nur zusammenfassen.
- ✓ **#9 Relevante Weiterbildungen angeben:** Nicht nur nach Aktualität selektieren, sondern nach Dauer und Nutzen.
- ✓ **#10 Bewerbungsbereitschaft sicherstellen:** Regelmäßige Updates der Unterlagen und Weiterbildungen.