

Antwort auf Einladung zum Vorstellungsgespräch

Gesprächstermin bestätigen

Sehr geehrte Frau Schulze,

vielen Dank für Ihre Nachricht. Ich freue mich über die Einladung zu einem Vorstellungsgespräch bei Ihnen ganz besonders, denn Ihr Unternehmen bietet mir vielfältige berufliche Perspektiven. So nehme ich den Gesprächstermin mit Ihnen am 15.07. um 11 Uhr gerne wahr.

Ich bin schon sehr gespannt auf Ihr Unternehmen und möchte Sie gerne von meinen persönlichen und fachlichen Stärken überzeugen.

Mit freundlichen Grüßen

Gesprächstermin verschieben

Sehr geehrte Frau Müller,

besten Dank für die Einladung zum Vorstellungsgespräch am 15.07. um 11 Uhr in Ihrem Hause, worüber ich mich sehr freue, da ich gerne bei Ihnen arbeiten möchte.

Allerdings bitte ich Sie um eine Verschiebung des Gesprächstermins, da ich am 15.07. schon einen längerfristig geplanten Termin wahrnehmen muss, den ich leider nicht verschieben kann. In den drei Wochen nach dem 15.07. bin ich dagegen zeitlich nicht eingeschränkt. Ich bitte um Ihr Verständnis.

Mit freundlichen Grüßen